



**École Lestrat**  
Centre de services scolaire de la Moyenne-Côte-Nord

**Procès-verbal de la réunion ordinaire du conseil d'établissement**  
tenue à la salle du personnel le mardi 2 décembre 2025 à 18h15

<b>Étaient présents (e)</b>	<b>Étaient absents (e)</b>
<p><u>Les représentants des parents:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Madame Shirley Boudreau</li><li>• Madame Olivia Jomphe</li><li>• Madame Patricia Busseau</li></ul> <p><u>Les représentants du personnel:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Madame Maryse Bernier</li><li>• Madame Fanny Boudreau</li><li>• Madame Monica Boudreau</li><li>• Madame Katy Ringuette</li></ul> <p><u>Les représentants de la communauté:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Madame Claudia Richard</li></ul> <p><u>La directrice de l'école :</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Madame Lolita Vigneault</li></ul>	<p><u>Les représentants des parents:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Madame Annick Chainé</li></ul> <p><u>Les représentantes du personnel:</u></p> <p><u>Les représentants de la communauté:</u></p>

## Réunion régulière du conseil d'établissement Mardi 2 décembre 2025, 18h15

### Projet d'ordre du jour

1. Mot de bienvenue et ouverture de la réunion
2. Vérification de la procédure de convocation : Prise des présences et vérification du quorum
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 21 octobre 2025
5. Projet éducatif et plan de réussite éducative
6. Activités pour Noël
7. L'école en activité
8. Semaine des enseignants
9. Affaires nouvelles
10. Période de questions
11. Levée de la réunion

## RÉSOLUTIONS

### **Résolution No. CÉ-2526-18                      Adoption de l'ordre du jour**

IL EST PROPOSÉ par Madame Fanny Boudreau et il est résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté tel que rédigé.

### **Résolution No. CÉ-2526-19                      Adoption du procès-verbal de la réunion du 21 octobre 2025**

IL EST PROPOSÉ par Madame Shirley Boudreau et résolu unanimement que le procès-verbal de la réunion du 21 octobre 2025 soit adopté tel que rédigé.

### **Résolution No. CÉ-2526-20                      Levée de la réunion**

IL EST PROPOSÉ par Madame Katy Ringuette et résolu unanimement de lever la séance à 18h55

## Informations

### **L'école en activité**

- Activités d'Halloween : Les élèves de la 6<sup>e</sup> année ont organisé et animé des ateliers pour les élèves, ils ont aussi fait et animé une maison hantée à la bibliothèque. Les élèves sont venus la visiter
- Vaccination élèves de la 4<sup>e</sup> année
- 19 décembre de 8h30 à 12h30 : Déjeuner
- Fier de bien écrire son français en janvier 2026
- Paniers de Noël (La Guignolée)
- Piles
- Calendrier de Noël (Conseil d'élèves)
- Musique sur la cour
- Ateliers avec la Sûreté du Québec en décembre 2025 et janvier 2026
- Méritas en novembre pour la première étape

- Ateliers 5 épices avec madame Amélie Landry en décembre 2025
- Atelier hygiène corporelle avec l'infirmière scolaire
- Concours de dessins Rio Tinto
- Shed à Morue le 10 février : Spectacle : La ruée vers l'or
- Semaine de la persévérance scolaire du 16 au 20 février 2026
- La culture à l'école : La murale
- Parcs Canada

### **Semaine des enseignants**

Semaine du 2 au 8 février 2026 : Le CÉ va offrir un panier de fruits aux enseignants lors de la semaine des enseignantes et à tout le personnel lors de la semaine de la reconnaissance. Madame Lolita Vigneault est chargée de cette tâche. Madame Josée Leclerc appellera des parents pour les surveillances lors de cette semaine. Un mot sera mis sur Facebook.

Lors de la semaine de la reconnaissance du 23 février, des cartes cadeau seront tirées. Madame Lolita est chargée de cette tâche.

### **Affaires nouvelles :**

- Lundi 2 février 2026 en avant-midi : Pédagogique flottante : Formation sur le questionnement avec monsieur Mario Cyr.
- Mardi 6 janvier 2026 13h15 : Présentation du guide sur les mesures de contrôle en milieu scolaire pour le personnel enseignant et les éducatrices.
- Journée pédagogique du 30 janvier 2026 à 9h00 : La sécurité informationnelle pour tout le personnel
- Nous avons reçu un montant de 490,58\$ pour les élèves. Nous allons utiliser cette somme pour des collations pour les élèves.

---

Lolita Vigneault, directrice

---

Shirley Boudreau, présidente ou  
Annick Chainé, Vice-présidente